

Pruszcz Gdański, dnia 13.12.2023r.

ZAPYTANIE O CENĘ
Nr sprawy PCPR/01/2023/ZC
DOTYCZĄCE ŚWIADCZENIA USŁUG PSYCHOLOGICZNYCH

- 1. Nazwa i adres zamawiającego:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim, ul. Raciborskiego 2a, 83-000 Pruszcz Gdański
- 2. Tryb udzielania zamówienia:** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania o cenę na podstawie art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2022, poz. 1710 ze zm.)
- 3. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług psychologicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim w wymiarze nieprzekraczającym 80h miesięcznie w okresie od dnia 02.01.2024r. do dnia 31.12.2024r.
- 4. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
 - 1) udzielanie pomocy i wsparcia rodzinom zastępczym zawodowym, prowadzącym Rodzinne Domy Dziecka, niezawodowym, spokrewnionym oraz dzieciom przebywającym w tych rodzinach;
 - 2) przeprowadzanie badań psychologicznych oraz sporządzanie diagnoz psychofizycznych dzieciom i młodzieży przebywającym w rodzinach zastępczych;
 - 3) przeprowadzanie badań psychologicznych oraz sporządzanie diagnoz rodzinom zastępczym;
 - 4) przeprowadzanie badań psychologicznych oraz sporządzanie diagnoz kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej;
 - 5) udziału w zespołach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej;
 - 6) zapewnianie pomocy psychologicznej osobom usamodzielnianym;
 - 7) sporządzanie opinii dot. zgłaszanego do adopcji dziecka;
 - 8) dokumentowanie wykonywanych zadań.
- 5. Termin realizacji zamówienia:** 02.01.2024r. – 31.12.2024r.
- 6. Forma zatrudnienia:** umowa cywilnoprawna (umowa zlecenie) lub umowa z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą.
- 7. Wymagania niezbędne:**
 - 1) obywatelstwo polskie,
 - 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 3) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia,
 - 4) co najmniej 2 letni staż pracy na stanowisku psychologa,
 - 5) co najmniej 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym,
 - 6) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 7) brak karalności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

8. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) doświadczenie w pracy na stanowisku psychologa, zwłaszcza w pracy z dzieckiem i rodziną;
- 2) dobra organizacja pracy własnej, samodzielność;
- 3) umiejętność pracy w zespole;
- 4) znajomość ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) mile widziane posiadanie prawo jazdy kategorii B.

8. Kryterium oceny ofert:

Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który po spełnieniu wszystkich niezbędnych wymagań zaoferuje najniższą cenę brutto.

9. Inne istotne warunki zamówienia:

Wykonawca usługi będzie wykonywał czynności w godzinach ustalonych w porozumieniu ze Zleceniodawcą.

10. Wymagane dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy);
- 4) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 5) oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego;
 - o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych wraz z ofertą.

11. Sposób przygotowania oferty:

Wymagane dokumenty wymienione powyżej, muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie przez oferenta, w przypadku kopii dokumentów wymagane jest poświadczenie przez oferenta zgodności z oryginałem na każdej ze stron dokumentu, zamieszczenie daty i złożenie jego podpisu.

12. Miejsce i termin złożenia oferty:

Wymagane dokumenty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim, ul. prof. M. Raciborskiego 2a w kopercie z dopiskiem „**Oferta na świadczenie usług psychologicznych**” w nieprzekraczalnym terminie **do 29 grudnia 2023r. do godz. 10.00.**

W przypadku ofert przesyłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w zapytaniu. Oferty, które wpłyną do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty przesłane pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 grudnia 2023r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego.

13. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. Osoba uprawniona do porozumiewania się z oferentami:

Osoba upoważniona do porozumiewania się z oferentami w zakresie spraw formalnych oraz w zakresie przedmiotu zamówienia – Marek Hojczyk (58) 773-20-85 wew. 217.

15. Ogłoszenie wyników postępowania:

Wykonawca najkorzystniejszej oferty zostanie poinformowany telefonicznie.

16. Wykaz załączników do niniejszego zapytania:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty;
- 2) załącznik nr 2 oświadczenie osoby do celów weryfikacji w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym,
- 3) załącznik nr 3 - wzór umowy zlecenia.

Dyrektor

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Pruszczu Gdańskim